

## **GYVOSIOS GAMTOS LICENCIJAVIMO SKYRIAUS VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS (79-6T)**

### **Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:**

1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą biomedicinos mokslų studijų srities biologijos ar gyvybės mokslų krypties, arba socialinių mokslų studijų srities;
2. būti susipažinusiame su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, aplinkos apsaugą, gyvosios gamtos apsaugą, jos išteklių naudojimą bei ūkinės veiklos aplinkosauginį reguliavimą gyvosios gamtos srityje, būti gerai susipažinusiame su dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, dokumentų rengimo taisyklėmis, Aplinkos apsaugos agentūros (toliau – Agentūra) nuostatais;
3. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office ar panašiu programiniu paketu;
4. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

### **Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:**

1. rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų projektus dėl ūkinės veiklos aplinkosauginio reguliavimo gyvosios gamtos srityje, teikia pastabas ir pasiūlymus dėl kitų valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų rengiamų teisės aktų projektų ir jų tobulinimo;
  2. nagrinėja asmenų pareiškimus, pasiūlymus ir skundus dėl ūkinės veiklos aplinkosauginio reguliavimo gyvosios gamtos srityje;
  3. teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja prašymus, tvarko dokumentus ir per elektroninę Aplinkosaugos leidimų išdavimo informacinę sistemą (toliau – ALIS) išduoda verslinės žvejybos vidaus vandenyse leidimus, išskyrus privačius vidaus vandens telkinius, rengia sprendimų dėl šių leidimų pakeitimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo sustabdymo panaikinimo, galiojimo panaikinimo projektus ir teikia juos pasirašyti Agentūros direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui;
  4. teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja prašymus, tvarko dokumentus ir rengia derinimo sprendimų dėl teisės naudoti žvejybos plotą ir vandens telkinio žuvų išteklių naudojimo atkūrimo ir apsaugos vandens telkinyje priemonių planų projektus ir teikia juos pasirašyti Agentūros direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui;
  5. teisės aktų nustatyta tvarka nagrinėja prašymus, tvarko dokumentus ir per ALIS išduoda leidimus naudoti žvejybos plotą, rengia sprendimų dėl šių leidimų galiojimo panaikinimo projektus ir teikia juos pasirašyti Agentūros direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui;
  6. vykdo bendrą vidaus telkiniuose naudojamų žuvų išteklių apskaitą;
  7. teisės aktų nustatyta tvarka Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos teikia informaciją apie žuvų sugavimus verslinės žvejybos įrankiais vidaus vandens telkiniuose;
  8. pagal kompetenciją talpina informaciją Agentūros interneto svetainėje;
  9. pagal kompetenciją konsultuoja fizinius ar juridinius asmenis, kitas valstybės institucijas, įstaigas ar organizacijas ūkinės veiklos aplinkosauginio reguliavimo, gyvosios gamtos išteklių naudojimo klausimais;
  10. pagal kompetenciją kaupia, tvarko, rengia ir teikia ūkinės veiklos aplinkosauginio reguliavimo gyvosios gamtos srityje duomenis bei informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms, įstaigoms ar organizacijoms, užsienio valstybių ar tarptautinėms organizacijoms ir institucijoms, fiziniams ar juridiniams asmenims ir visuomenei;
  11. dalyvauja planuojant, rengiant, įgyvendinant ir koordinuojant nacionalines ir tarptautines programas bei projektus ir tyrimus gyvosios gamtos srityje;
  12. dalyvauja seminaruose, pasitarimuose, įvairių darbo grupių, komisijų darbe;
  13. vykdo kitus su Skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Agentūros strateginiai tikslai.
-