

HIDROGRAFINIO TINKLO SKYRIAUS VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS (70-5T)

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą biomedicinos mokslų studijų srities biologijos krypties, arba fizinių mokslų studijų srities aplinkotyros, ar gamtinės geografijos, ar chemijos krypties, arba socialinių mokslų studijų srities ekonomikos krypties, arba technologijos mokslų studijų srities bendrosios inžinerijos krypties;
2. turėti vienerių metų darbo patirtį aplinkos apsaugos srityje;
3. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, aplinkos apsaugą, upių baseinų rajonų valdymo principus, su Europos Sąjungos vandens srities direktyvų reikalavimais ir Aplinkos apsaugos agentūros (toliau – Agentūra) nuostatais, išmanyti dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, dokumentų rengimo taisykles;
4. mokėti anglų kalbą pradedančio vartotojo lygmens A2 lygiu;
5. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu;
6. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

1. tinkamai ir laiku atlieka Skyriaus vedėjo duotas ir darbo planuose numatytas užduotis ir pavedimus, kad būtų įgyvendinti Agentūrai teisės aktuose nustatyti uždaviniai;
2. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant teisės aktų, reglamentuojančių vandens apsaugą ir valdymą, projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus kitų institucijų rengiamiems teisės aktų projektams, kad būtų įgyvendinti Agentūrai teisės aktuose nustatyti uždaviniai;
3. pagal kompetenciją dalyvauja atliekant žmogaus ūkinės veiklos, jos poveikių paviršiniams vandens telkiniams analizę ir pagrindinių paviršinių vandens telkinių (išskyrus tarpinių ir pakrantės vandens telkinių) vandens saugos problemų bei galimų jas apsprendžiančių priemonių identifikavimą;
4. dalyvauja rengiant ir pagal kompetenciją įgyvendina upių baseinų rajonų priemonių programose nustatytas priemones;
5. atlieka preliminarų potvynių rizikos vertinimą;
6. rengia potvynių grėsmės ir rizikos žemėlapius;
7. rengia potvynių rizikos valdymo planus;
8. rengia ir teikia Europos Komisijai, kitoms ES institucijoms, tarptautinėms organizacijoms bei nacionalinėms institucijoms bei visuomenei informaciją ir ataskaitas:
 - 8.1. apie atnaujintus UBR valdymo planus ir priemonių programas;
 - 8.2. apie UBR priemonių programų įgyvendinimą;
 - 8.3. apie atliktą potvynių rizikos vertinimo atlikimą;
 - 8.4. apie potvynių grėsmės ir rizikos žemėlapių parengimą;
 - 8.5. apie potvynių rizikos valdymo planų parengimą;
9. nustatyta tvarka nagrinėja, tvarko dokumentus ir rengia sprendimų projektus dėl paviršinių vandens telkinių tvarkymo darbų projektų arba dėl pranešimų apie ketinimus tvarkyti paviršinius vandens telkinius, rengia sprendimų projektus dėl naujų terminų paviršinių vandens telkinių tvarkymo projektams įgyvendinti nustatymo;
10. nustatyta tvarka nagrinėja, tvarko dokumentus, rengia ir peržiūri sąlygas naudoti paviršinius vandens telkinius vandeniui stacionariomis ir mobiliomis vandens išgavimo priemonėmis išgauti ir rengia sprendimų dėl sąlygų išdavimo, jų atnaujinimo ar panaikinimo projektus;
11. pagal kompetenciją atstovauja Agentūrai ir dalyvauja Europos Sąjungos institucijų komitetų bei darbo grupių, tarptautinių ir nacionalinių darbo grupių, komisijų veikloje;
12. vykdo kitus su Skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam, kad būtų pasiekti Agentūros strateginiai tikslai.