

**APLINKOS TYRIMŲ DEPARTAMENTO
PANEVĖŽIO ANALITINĖS KONTROLĖS SKYRIAUS VEDĖJO PAVADUOTOJAS
(ATD 11-2T)**

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą fizinių mokslų studijų srityje, arba technologijos mokslų studijų srityje, arba biomedicinos mokslų studijų srityje;
2. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, aplinkos ministro įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, aplinkos monitoringą, aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę, žinoti dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, dokumentų rengimo taisykles, standarto LST EN ISO/IEC 17025 reikalavimus, būti gerai susipažinusi su Agentūros nuostatais;
3. turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį;
4. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office ar panašiu programiniu paketu;
5. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.
6. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo bei skyriaus darbą.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

1. atlieka nuotekų ir paviršinio vandens tyrimus aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės, paviršinio vandens monitoringo tikslais ir ekstremaliųjų įvykių ir avarijų atvejais;
 2. užtikrina atliekamų tyrimų kokybę, plėtoja ir palaiko kokybės vadybos sistemą skyriuje, pagal kompetenciją rengia kokybės vadybos sistemos dokumentus, kad būtų užtikrinta standarto LST EN ISO/IEC 17025 atitiktis;
 3. įsisavina naujus nuotekų ir paviršinio vandens tyrimų metodus;
 4. teikia atliktų tyrimų duomenis duomenis į informacinę sistemą „Aplinkos informacijos valdymo integruota kompiuterinė sistema“ (IS „AIVIKS“);
 5. atlieka kokybės vadybos sistemos vidaus auditus Departamente;
 6. tikrina laboratorijų, kurių buveinės yra Panevėžio regione, atliekančių taršos šaltinių išmetamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose matavimų ir tyrimų kokybę, duomenų patikimumą ir normatyvinių dokumentų reikalavimų laikymąsi;
 7. nesant skyriaus vedėjo, vykdo skyriaus vedėjo funkcijas;
 8. vykdo kitus su skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti Agentūros strateginiai tikslai.
-